



SALON DE
L'IMMOBILIER
ET DE LA
COPROPRIÉTÉ

GUIDE DE L'EXPOSANT

Cher exposant,

Nous sommes heureux de vous compter parmi nos exposants pour cette 5^{ème} édition du Salon de l'immobilier, de la copropriété et du développement durable 2009 et nous vous remercions de votre confiance.

Notre but, en regard de votre événement, est de nous assurer de votre entière satisfaction concernant votre présence à celui-ci.

L'installation des exposants à lieu le jeudi le 12 novembre 2009 de 8h30 à 22h00 selon une planification que nous vous ferons parvenir deux semaines avant l'événement.

Le démontage se fera le 15 novembre 2009 de 17h00 à 21h00.

Vous trouverez dans ce guide l'ensemble des prestations annexes que le Salon est en mesure de vous fournir. Afin de bénéficier des prix rabais, veuillez nous faire parvenir le bon de commande ci-joint avant le 30 septembre 2009.

Toute l'équipe du Salon est à votre entière disposition pour que l'événement 2009 soit une réussite partagée.

Anne-Marie Pépin
Coordonnatrice.

SOMMAIRE DES PRESTATIONS

Salon de l'Immobilier et de la Copropriété

Anne-Marie Pépin, coordonnatrice.

Téléphone : 514-285-0521 Télécopieur : 514-285-0521

Courriel : amp@cestamontreal.com

www.cestamontreal.com

Le Salon vous propose les prestations suivantes :

- Électricité;
- Connexion internet;
- Création de site internet avec relais sur le site du Salon.

GES Installateur général

Christina Garanziotis

Téléphone : (514) 861-9694 poste 17 Télécopieur : (514) 392-1577

Courriel : cgaranziotis@ges.com

Catalogue des prestations et bon de commande :

<http://www.cestamontreal.com/03-Manuel-Exposant-GES.pdf>

Prestations :

- Kiosques clés en mains ou sur mesure;
- Mobiliers additionnels;
- Tapis;
- Transport (livraison chez GES qui se charge de l'acheminement sur le Salon);
- Manutention, main d'œuvre;
- Fleurs et plantes.

FIJI COMMUNICATIONS

Julie Deslauriers

Téléphone : (450) 655-3400 poste 222

Télécopieur : (450) 655-6430

julie@fjicomcommunications.ca

www.fjicomcommunications.ca

Prestations:

Concept d'exposition

Conception graphique (logo, dépliant, affiche)

Multimédia (vidéo, présentation)

Microsite et stratégie web

IMPORTANT : PRECAUTIONS PREALABLES SUR L'EQUIPEMENT DES STANDS ET **PRODUITS SALON**

Vous avez réservé un espace au sol qui est fourni brut d'aménagement, sans électricité et sans mobilier. Vous trouverez ci-dessous les prestations complémentaires possible et un formulaire de commande.

STAND ET MOBILIER

Il est **impératif** de posséder une **structure rigide** en fond de stand. Cette structure existe dans les versions clés en mains proposées par notre partenaire GES.

Vous pouvez également fournir votre propre stand, mais il est impératif d'obtenir une validation du Salon sur l'implantation de votre stand et son adéquation par rapport aux contraintes techniques et sécuritaires.

Pour obtenir une validation, vous devez transmettre à l'adresse courriel amp@cestamontreal.com un schéma technique précisant les cotes d'implantation et une photo au plus tard pour le 30 Septembre 2009. Le Salon se chargera d'obtenir le visa de sécurité du Palais des Congrès.

ÉLECTRICITÉ

Les stands sont livrés sans électricité et il appartient à chaque exposant de commander un équipement électrique. Le branchement électrique est vendu par le Palais des Congrès, mais le Salon à la charge de centraliser les demandes. Le tarif de base est de **111,00 \$ ou 224,00 \$** en fonction de la puissance commandée pour une commande avant fin Octobre. Vous trouverez en fin de guide, un détail technique sur la fourniture électrique.

INTERNET

Le Salon est en mesure de vous fournir une connexion sans fil pour la durée de l'événement à un tarif préférentiel négocié avec le Palais des Congrès.

Cet accès est illimité pour la durée de l'événement pour un prix forfaitaire de **190,00 \$** plus taxes. La réservation s'effectue directement sur le bon de commande ci-après.

SITE INTERNET

Le Salon propose la création et la mise en ligne d'une page Internet dédiée à votre société, directement dans l'espace exposant du Salon. Avec cet outil, vous bénéficiez d'une communication et d'une diffusion maximum à moindre coût : **300 \$ plus taxes** et vous pourrez détailler vos produits et services à tous les visiteurs du site www.cestamontreal.com.

VISIBILITE MAXIMUM

Pour accroître votre visibilité, le Salon vous propose différentes formules complémentaires à votre participation au Salon :

Présence INTERNET

Le Salon vous propose la mise en ligne d'un bandeau publicitaire sur son site Internet, sous forme d'une bannière animée ou statique. Le coût de cette offre est de **500 \$** pour 6 mois, plus **150 \$** de frais. Pour cette option, il vous appartient de nous fournir le contenu à publier.

Il est également possible de croiser cette option avec la publication du bandeau sur les sites partenaires, tarif de 500 \$ supplémentaire par site pour 6 mois :

- www.RGCQ.org
- www.condolegal.com

Présence PAPIER

Parution d'un encart publicitaire :

- dans le Guide Officiel du Salon (10 000 ex) : **300 \$** la demi-page
- ou dans un média partenaire : Nous consulter pour les tarifs
 - o CondoLiaison spécial Salon : 40 000 ex, parution Octobre
 - o Bien Vivre la Copropriété : 50 000 ex, parution 1^{er} Trimestre 2010

Partenaire OFFICIEL

Il est possible de devenir partenaire officiel du Salon 2009 (présence sur toute notre communication, sur les billets, sur les sacs,) : nous vous remercions de nous contacter pour obtenir des informations à ce sujet.

BON DE COMMANDE

Raison sociale : _____

Numéro de kiosque : _____

Désignation	Prix unitaire	Quantité	Montant commandé
Électricité (le prix selon le tableau : voir page 9)			
Internet	190,00		
Site Internet	300,00		
Bandeau publicitaire Internet	650,00		
Guide officiel du Salon : 1/2 Page	300,00		
		Sous total	
Il est impératif de joindre votre règlement à l'ordre de Montréal Item , avec votre bon de commande à l'adresse suivante :		TPS (5 %)	
		TVQ (7,5 %)	
		Total à payer	

Montréal Item Service inc.
2000, avenue McGill College, bureau 1600
Montréal (Québec) H3A 3H3

Date :

Nom de l'entreprise

Nom du signataire :

Fonction :

Signature :

KIOSQUES CLÉS EN MAINS À COMMANDER DIRECTEMENT À GES

FORFAIT STAND ÉQUIPÉ
PRIX : 850,00 \$
895,00 \$ (après date butoir)



Stand Maxim blanc 6 x 10, 8 x 10 ou 10 x 10 avec mur arrière de 8' de haut, 1 mur latéral de 8' de haut et 1 mur latéral de 3' de haut incluant :

- Une enseigne de 2 mètres de longueur avec lettrage de vinyle noir sur panneau blanc
- 1 rail de 3 projecteurs 75 Watts (alimentation non-comprise, voir plus loin pour formulaire d'électricité)
- 1 tapis gris 10' x 10'
- 1 corbeille à papier
- **Mobilier à choisir page suivante**

Choix de mobilier pour le stand équipé

Choix 1 :

1 table 2' x 6' x 30" de haut drapée blanc et
2 chaises en tissus gris, sans bras



Choix 2 :

1 comptoir Maxim blanc et 1
tabouret de bar



Choix 3 :

1 table ronde blanche de 30" diam et 2
chaises en tissus gris, sans bras.



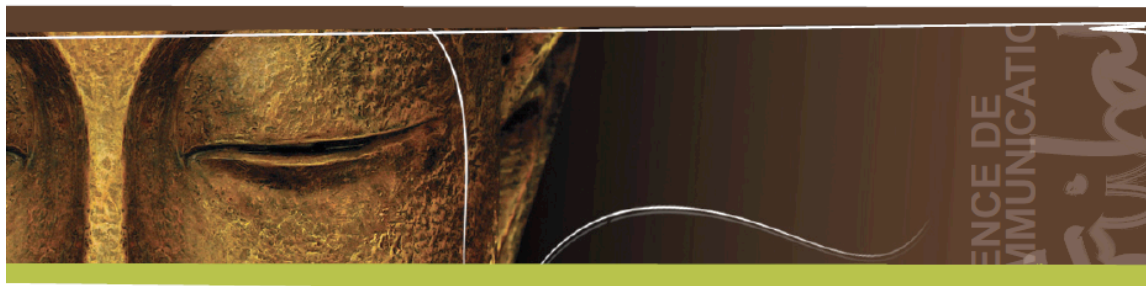
FORFAIT STAND SEUL À COMMANDER DIRECTEMENT À GES
PRIX : 690,00 \$
745,00 \$ (après date butoir)



Stand Maxim blanc 6 x 10, 8 x 10 ou 10 x 10 avec mur arrière de 8' de haut, 1 mur latéral de 8' de haut et 1 mur latéral de 3' de haut incluant :

- Une enseigne de 2 mètres de longueur avec lettrage de vinyle noir sur panneau blanc
- 1 rail de 3 projecteurs 75 Watts (alimentation non-comprise, voir plus loin pour formulaire d'électricité)
- 1 tapis gris 10' x 10'

Ce stand peut être utilisé comme **structure arrière d'un stand de type « pop up »**.



MAXIMISEZ VOS INVESTISSEMENTS MARKETING

KIOSQUES
PRÉSENTOIRS
DÉPLIANT
CATALOGUE
MULTIMÉDIAS
MICROSITES
STRATÉGIES WEB

Lors d'expositions commerciales, les visiteurs sont submergés d'offres non ciblées. C'est pourquoi nous croyons qu'il est important de rompre avec les modèles traditionnels et de favoriser des concepts interactifs porteurs. Notre offre dépasse largement la conception et la fabrication d'un environnement-vente créatif et portatif. Elle comprend l'élaboration de stratégies d'exposition ciblées, l'intégration de méthodes de collecte et la mise en œuvre de programmes de conquête et de fidélisation.



Notre offre dépasse largement la conception et la fabrication d'un environnement-vente créatif et portatif

STRATÉGIE D'EXPOSITION

AVANT

LA PLANIFICATION PRÉ-EXPO
AUGMENTEZ LA QUANTITÉ ET LA QUALITÉ DE VOS VISITEURS!

*Démarchage et qualification des groupes-cibles | Idéation de concepts d'exposition intégrés | Stratégies de marketing direct ciblées
Création et production des installations physiques (stands d'exposition, présentoirs, etc.) | Création et production des médias de soutien (multimédias, animation 3D) | Planification des activités de type « profiling » | Planification et organisation d'activités périphériques*

PENDANT

LA COORDINATION EXPO
MAXIMISEZ VOTRE IMPACT AUPRÈS DE VOS GROUPES-CIBLES!

*Logistique et coordination des activités de type « profiling » | Transport et installation
Logistique et coordination des activités périphériques*

APRÈS

LA CAPITALISATION POST-EXPO
CONVERTISSEZ VOS VISITEURS EN ACHETEURS!

*Qualification de la clientèle potentielle | Idéation de concepts de rappel
Coordination et logistique d'activités incitatives | Rapport d'événement*

WWW.FIJICOMMUNICATIONS.CA | 1470, RUE DE COULOMB, 2E ÉTAGE BOUCHERVILLE, QC J4B 7K2 | 450 655-3400

ÉLECTRICITÉ GUIDE TECHNIQUE DE BASE

Description	Quantité	Prix anticipé jusqu'au 2/11/09	Prix régulier	Prix lors du montage de l'événement
15 ampères / 120 volts / 1 500 watts		111,00 \$	139,00 \$	167,00 \$
15 ampères / 208 volts / 1 phase		224,00 \$	280,00 \$	336,00 \$

Il est strictement interdit de partager ou redistribuer le courant électrique loué par un exposant ou pour le compte d'un exposant. Tout exposant ou compagnie qui aura passé la commande de service électrique **assumera le coût du ou des services(s) électriques(s) fournis aux autres stands en supplément** des services d'électricité qu'il aura commandé.

Le client est responsable du matériel loué pendant la durée de l'événement, montage et démontage inclus, et sera facturé pour tout bris, dommage, perte ou vol d'équipement(s) mis à sa disposition par le Palais des congrès de Montréal.

Calcul de vos besoins électriques :

- **Éclairage** : vérifier la puissance (Watts) de vos ampoules et le multiplier par le nombre d'ampoules à installer;
- **Équipement** : vérifier les spécifications (puissance, voltage, ampérage, phase) inscrites sur vos équipements.

Toute prise de courant sera amenée à un emplacement à la discrétion du Palais des congrès si aucune information ne nous est transmise lors de la commande initiale. Si un positionnement particulier est nécessaire ou pour les stands de 20 x 20 et plus, vous devez, lors de votre commande joindre un plan de positionnement des sorties électriques ou schéma final et approprié ci-dessus afin de bénéficier du tarif anticipé.

Frais de main-d'œuvre : Application en cas de modification(s) du positionnement des sorties électriques pendant la période de montage et les commandes spéciales. Facturation après prestation du service (au taux horaire en vigueur au Palais des Congrès) :

- Tout branchement électrique en provenance du plafond fera l'objet d'une augmentation minimale de 20 % sur le prix et sera sujet à l'approbation du maître électricien du Palais des congrès de Montréal.
- Le raccordement des prises aux équipements du client doit être exécuté par le personnel du Palais et entraîne des coûts de main-d'œuvre et d'équipements s'il y a lieu.

Annulation, réclamation :

- Toute annulation faite pendant la période de montage sera facturée à 50 % du prix.
- Aucun remboursement ne sera effectué pour la prise de courant installées et non utilisées durant l'événement.
- Pour être prise en considération, toute réclamation au sujet des frais encourus pour l'installation électrique devra être présentée avant la clôture de l'exposition.

Voltage, ampérage :

Voltage : 120, 208 et 600 (60Hz). Autres voltages disponibles sur demande.

- Pour les 200 ampères et plus : le coût ne comprend pas le câblage nécessaire au raccordement, fourni et installé par le client de façon sécuritaire.
- Afin de prévenir la surcharge des circuits, l'exposant n'est pas autorisé à ajouter du wattage / ampérage.
- Tous les gradateurs doivent obligatoirement être de type triphasé.
- Le maître électricien du Palais des congrès de Montréal pourra refuser un raccordement si l'installation ne respecte pas les normes du Palais des congrès de Montréal.
- Tout branchement ou autre installation électrique (moteur, etc.) doit être approuvé par le maître électricien du Palais.
- Tous les moteurs de plus de 1/3 CV, fournis par l'exposant, doivent être munis d'un démarreur magnétique et d'un interrupteur manuel.
- Des tests de voltage, avant branchement ou mise en marche de votre équipement, peuvent prévenir de sérieux dommages.
- Pour votre sécurité, l'installation d'un onduleur ou d'un capteur de tension électrique pour vos ordinateurs et appareils est conseillée.
- Le palais des congrès de Montréal ne peut être tenu responsable des fluctuations de voltages ou des pannes de courant temporaires.